

**Правила внутреннего распорядка и пользования помещениями в бизнес-центре
ООО «ХАНТ-ХОЛДИНГ», расположенном по адресу:
г. Москва, ул. Нагатинская, вл.1**

Правила внутреннего распорядка для клиентов бизнес-центра определяют время работы, пропускной режим и правила пожарной безопасности на территории бизнес-центра.

Бизнес-центр работает с 08-00 до 20-00 по рабочим дням.

- Вход в бизнес-центр осуществляется только через проходные, расположенные со стороны Варшавского шоссе и Нагатинской улицы.
- Въезд автотранспорта осуществляется по пропускам через КПП, расположенные со стороны Варшавского шоссе и Нагатинской улицы.
- В экстремальных ситуациях на Объекте эвакуация Арендаторов и посетителей осуществляется через посты охраны беспрепятственно.

2. По окончании рабочего дня работник фирмы-арендатора, убывающий из помещения последним, обязан:

- выключить освещение, электроприборы;
- плотно закрыть и поставить на запоры окна, форточки, двери;
- закрыть на замок входную дверь и убедиться в этом.

3. Арендатор представляет в администрацию бизнес-центра список сотрудников, имеющих право вскрывать помещение в случае возникновения аварийной ситуации в нерабочее время или в выходные и праздничные дни (с указанием домашнего адреса и телефона).

4. На объектах бизнес-центра Арендаторы в своей деятельности должны строго соблюдать требования настоящих Правил, а также требования по охране труда, технике безопасности и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, содержать помещения, свои рабочие места, оборудование и приспособления в чистоте и исправном состоянии.

В случае пожара Арендаторы обязаны немедленно сообщить по городскому телефону "01" или «112», либо в бизнес-центр по телефону (499) 611-25-60, указав место пожара (этаж, номер помещения), предмет воспламенения, свою фамилию, есть ли угроза для жизни людей, и приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения.

5. Арендатор обязан предоставлять **круглосуточный допуск технических служб** (цехов электро- и энергообеспечения) в арендуемые помещения в случае аварийных ситуаций в инженерных коммуникациях, принадлежащих ООО «ХАНТ-ХОЛДИНГ».

В случае непредставления допуска в арендуемые помещения в случае аварийной ситуации, ООО «ХАНТ-ХОЛДИНГ» оставляет за собой право отключения инженерных коммуникаций арендатора без предупреждения, и Арендатор будет нести ответственность за несвоевременное устранение аварий в коммуникациях ООО «ХАНТ-ХОЛДИНГ».

6. Требования сотрудников ООО «ХАНТ-ХОЛДИНГ» по обеспечению противопожарного режима обязательны для исполнения всеми Арендаторами, а также посетителями, находящимися на территории объекта.

Использование пожарного инвентаря и оборудования не по назначению категорически запрещается.

7. Сотрудники Арендатора должны выносить мусор в пластиковых мешках одноразового использования, мешки выбрасываются в контейнеры, которые находятся в специально отведенных местах. Запрещается складировать мешки с мусором в общих зонах бизнес-центра.

8. Курение на территории бизнес-центра запрещено. В случае возникшей необходимости Арендатор (работодатель) обязан оснастить специально отведенные места для курения своих сотрудников на арендуемой им площади в бизнес-центре.

9. Территория бизнес-центра охраняется круглосуточно.

*Администрация ООО «ХАНТ-ХОЛДИНГ»
Правила действуют с «01» октября 2017г.*